BUKU PANDUAN KEWANGAN

PROGRAM DIPLOMA SEPENUH MASA
UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA

PUSAT PENGAJIAN DIPLOMA, UTMSPACE
http://www.utmspace.edu.my

EDISI 1 KELUARAN 2016

Pusat Pengajian Diploma SPACE
Universiti Teknologi Malaysia
Jalan Sultan Yahya Petra (Semarak)
54100 Kuala Lumpur
No. Telefon: 03-2615 4275
No. Fax: 03-2615 4315
UTM 2016

Edisi Pertama 2016

Hakcipta terpelihara. Tidak dibenarkan mengeluar ulang dalam apa juga bentuk pun dan dengan apa cara juga sama ada elektronik, fotostat, rakaman, visual atau cara lain, mana-mana bahagian artikel / ilustrasi / isi kandungan buku ini sebelum mendapat izin bertulis daripada UTMSPACE

SENARAI KANDUNGAN

BIL	KANDUNGAN	HALAMAN
1	STRUKTUR YURAN PENGAJIAN	2
2	TEMPOH PEMBAYARAN	2-3
3	KAEDAH PEMBAYARAN	3
4	JENIS-JENIS DENDA	4
5	TARIK DIRI KURSUS / BERHENTI PENGAJIAN	4
6	TANGGUH PENGAJIAN	4
7	PELAJAR BERPENAJA / MENDAPAT PINJAMAN	5
8	KUMPULAN WANG SIMPANAN PEKERJA (KWSP)	5
9	PERBADANAN TABUNG PENGAJIAN TINGGI NASIONAL (PTPTN)	5
10	IMPLIKASI TERHADAP PELAJAR YANG GAGAL MENJELASKAN YURAN	5-6
11	INSURAN	6

1. STRUKTUR YURAN PENGAJIAN

JADUAL 1.1 : KADAR YURAN PENGAJIAN SEMESTER LAZIM

PROGRAM	KEJURUTERAAN	BUKAN KEJURUTERAAN
YURAN PENDAFTARAN PELAJAR BAHARU (***Sekali Dalam Tempoh Pengajian***)	RM 1,450.00	RM 1,450.00
YURAN PERKHIDMATAN (***Setiap Semester***)	RM 245.00	RM 245.00
YURAN PENGAJIAN (***Setiap Semester***)	RM 3,000.00	RM 2,800.00
JUMLAH ***(6 semester, tidak termasuk yuran asrama)***	**RM20,920**	**RM19,720**

JADUAL 1.2 : KADAR YURAN SEMESTER PENDEK DAN PERLANJUTAN SEMESTER

PROGRAM	KEJURUTERAAN	BUKAN KEJURUTERAAN
YURAN PERKHIDMATAN (***Setiap Semester***)	RM 245.00	RM 245.00
YURAN PENGAJIAN (***Per Kredit)***	RM 200.00	RM 200.00

2. TEMPOH PEMBAYARAN

Tempoh-tempoh pembayaran adalah seperti berikut :-

2.1 **Tempoh Pembayaran I (Pelajar Baharu Sahaja)**

2.1.1 Pembayaran Yuran Pendaftaran Pelajar Baharu MESTI dijelaskan di antara tempoh terima tawaran kemasukan sehingga hari pendaftaran pelajar baru.

2.2 Tempoh Pembayaran II

2.2.1 Bagi Semester Lazim - Pembayaran Yuran Pengajian semester semasa MESTI dijelaskan dalam tempoh Minggu Pertama sehingga Minggu Keempat kuliah.

2.2.2 Bagi Semester Pendek - Pembayaran Yuran Pengajian semester semasa MESTI dijelaskan dalam tempoh Minggu Pertama sehingga Minggu Ketiga kuliah.

2.2.3 Pelajar yang gagal melunaskan jumlah keseluruhan yuran tertunggak dalam Tempoh Pembayaran II akan dikenakan denda ‘Lewat Buat Bayaran’ sebanyak RM 5 sehari, maksimum 28 hari (RM140).

2.3 Tempoh Pembayaran III

2.3.1 Pelajar Baharu - Pembayaran Yuran Perkhidmatan mesti dijelaskan pada hari pendaftaran.

2.3.2 Bagi Semester Lazim - Pembayaran Yuran Perkhidmatan untuk semester berikutnya MESTI dijelaskan dalam tempoh Minggu Kelima sehingga Minggu Kesembilan kuliah semester semasa .

2.3.3 Bagi Semester Pendek - Pembayaran Yuran Perkhidmatan untuk semester berikutnya MESTI dijelaskan dalam tempoh Minggu Kelima sehingga Minggu Kelapan kuliah semester semasa.

2. KAEDAH PEMBAYARAN

3.1 Pembayaran secara Tunai
Boleh dilakukan di mana-mana cawangan CIMB dengan menggunakan Slip Bank Khas yang telah dicetak oleh pihak UTMSPACE.

3.2 Pembayaran secara Atas Talian (Online)
Pembayaran dibuat secara Pindahan Akaun atau Kad Kredit melalui laman web UTMSPACE (**www.ppd.utmspace.edu.my/SMPfee**)

3.3 Pembayaran secara Kad Kredit
Boleh dilakukan di kaunter UTMSPACE Kuala Lumpur

3.4 Semakan Pembayaran
Boleh disemak di laman web **https://pupw.utmspace.edu.my/dipacc**

4. JENIS-JENIS DENDA

JADUAL 4.1: JENIS DAN KADAR DENDA

BIL	JENIS DENDA	KADAR (RM)
1	Denda Lewat Daftar Kursus	25 / kursus
2	Denda Lewat Buat Bayaran	5 / hari (≤ 140)
3	Denda Lewat Mohon Anugerah	50
4	Denda Tidak Layak Mohon Anugerah	50
5	Denda Tidak Mengaktifkan Status Pengajian	50

5. TARIK DIRI KURSUS / BERHENTI PENGAJIAN

JADUAL 5.1: TEMPOH DAN PERATUS YURAN DIKENAKAN

TEMPOH	YURAN PERKHIDMATAN	YURAN PENGAJIAN
Minggu Pertama Sehingga Minggu Ke Empat Pengkuliahan	100%	50%
Minggu Ke Lima Sehingga Minggu Ke Sembilan Pengkuliahan	100%	75%
Selepas Minggu Ke Sembilan Pengkuliahan	100%	100

5.1 Caj Yuran Perkhidmatan dan Yuran Pengajian yang dikenakan merujuk kepada tarikh permohonan untuk berhenti / tarik diri seperti di Jadual 5.1.

5.2 Baki yuran tertunggak perlu dijelas dalam tempoh 30 hari dari tarikh surat kelulusan pemberhentian dikeluarkan.

5.3 Pemulangan lebihan yuran (sekiranya ada), dilakukan dalam tempoh 30 hari setelah penyelarasan keseluruhan yuran dilakukan.

6. TANGGUH PENGAJIAN

Pelajar yang menangguh pengajian pada Semester I atau II Sesi xx/xx dikehendaki membayar semua yuran (Rujuk Jadual 1.1). Walau bagaimanapun caj yuran yang dikenakan seperti Jadual 5.1.

7. PELAJAR BERPENAJA / MENDAPAT PINJAMAN

7.1 Pelajar yang mendapat tajaan perlu menghantar salinan surat tawaran penajaan biasiswa/pinjaman kepada Pejabat UTMSPACE

7.2 Pelajar yang telah tamat penajaan biasiswa / pinjaman perlu menjelaskan sendiri semua bayaran

7.3 Pemulangan lebihan yuran pelajar hanya dibuat bagi pembayaran pelajar terdahulu sahaja dan mendapat kelulusan daripada pihak penaja.

8. KUMPULAN WANG SIMPANAN PEKERJA (KWSP)

8.1 Pelajar / Ibubapa boleh membuat pengeluaran simpanan KWSP bagi membiayai yuran pengajian.

8.2 Permohonan tersebut perlu dibuat sendiri oleh pelajar / ibubapa di mana-mana pejabat KWSP.

8.3 Pejabat UTMSPACE hanya mengeluarkan Surat Pengesahan Pendaftaran Pelajar.

9. PERBADANAN TABUNG PENGAJIAN TINGGI NASIONAL (PTPTN)

9.1 Pelajar boleh membuat permohonan pinjaman PTPTN bagi membiayai yuran pengajian.

9.2 Pelajar perlu memohon sendiri secara atas talian di www.ptptpn.gov.my

10. IMPLIKASI TERHADAP PELAJAR YANG GAGAL MENJELASKAN BAYARAN

Pelajar yang gagal menjelaskan semua bayaran di dalam tempoh yang ditetapkan boleh dikenakan tindakan berikut: -

10.1 Denda;

10.2 Tidak dibenarkan membuat pendaftaran;

10.3 Tidak dibenarkan menduduki peperiksaan;

10.4 Ditahan keputusan peperiksaan;

10.5 Tidak dibenarkan menghadiri kuliah;

10.6 Ditahan transkrip dan sijil;

10.7 Tidak dibenarkan menghadiri Majlis Konvokesyen UTM.

11. INSURAN

11.1 UTMSPACE telah menyediakan 'INSURAN PELAN TAKAFUL KELUARGA BERKELOMPOK' bagi kemudahan pelajar.

11.2 Jenis perlindungan dan kadar pampasan adalah tertakluk kepada perjanjian polisi insuran.

11.3 Borang tuntutan boleh didapati di pejabat UTMSPACE Johor Bahru dan Kuala Lumpur sahaja

Semua maklumat dalam buku panduan ini adalah benar pada masa ia dicetak dan UTMSPACE berhak membuat sebarang pindaan apabila dianggap perlu tanpa membuat pengumuman terlebih dahulu. (Tarikh Kuatkuasa : 17 hb Februari 2016).